



Ohne, den 26.03.2024

Gemeinde Ohne, Wettringer Str. 8, 48465 Ohne

**- Öffentliche - Sitzung des Rates der Gemeinde Ohne im Feuerwehrhaus Ohne,
Schüttorfer Straße 29, 48465 Ohne**

Sitzungsdatum: 21.03.2024 (Donnerstag)
Sitzungsbeginn: 19:34 Uhr
Sitzungsende: 21:19 Uhr

Teilnehmende Mitglieder des Gemeinderats:

Bürgermeisterin Charlotte Ruschulte
1. stellv. Bürgermeister Rainer Büter
2. stellv. Bürgermeister Heinz Brameier
Ratsherr Johann Wessels
Ratsherr Daniel Wilbrand-Gellenbeck
Ratsherr Dieter Bütergerds
Ratsherr Gerd Nibbrig
Ratsherr Robin Weißeling

Entschuldigt fehlte:

Ratsfrau Laura Butz

Sachkundige Gäste zu TOP 7:

Gerhard Verwold, Kämmerer Samtgemeinde
Malte Kleine Vennekate, Mitarbeiter Kämmerei Samtgemeinde

Zuhörer: 2 Person

Tagesordnung:

Öffentliche Sitzung

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit
3. Feststellung der Tagesordnung

4. Genehmigung des Protokolls vom 04.12.2023
5. Geschäftliche Mitteilungen
6. Anfragen und Anregungen der Zuhörer
7. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung 2024
8. Beschlussfassung über die Anwendung von Übergangsregelungen für Jahresabschlussprüfungen
9. Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder
10. Schließung der Sitzung

Nichtöffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Genehmigung der Protokolle vom 18.12.2023 und
3. Geschäftliche Mitteilungen
4. Grundstücksangelegenheiten
5. Anfragen und Anregungen der Ratsmitglieder
6. Schließung der Sitzung

Öffentliche Sitzung

1. Eröffnung der Sitzung

Bürgermeisterin Charlotte Ruschulte eröffnet die Sitzung um 19:34 Uhr mit einer kurzen Begrüßung der teilnehmenden Ratsmitglieder.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit werden festgestellt.

3. Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird genehmigt.

4. Genehmigung des Protokolls der Ratssitzung vom 04.12.2023

Das Protokoll der öffentlichen Sitzung vom 04.12.2023 wird in offener Abstimmung mit sieben ja Stimmen und einer Enthaltung genehmigt.

5. Geschäftliche Mitteilungen – vorgetragen von Bgm Ruschulte

• Tag der sauberen Landschaft

Am 02.03.2024 wurde der Tag der sauberen Landschaft in der Gemeinde durchgeführt. Bgm Ruschulte bedankte sich bei den zahlreichen Helfern und den Organisatoren für die Durchführung

- **Salzberger Diek**
Ein Anwohner des Salzberger Dieks hat die Einführung einer Tempo 50 Zone für den Bereich beantragt. Dieser Antrag wird nicht genehmigt. Durch den Landkreis ist in dem Bereich eine Geschwindigkeitsmessung vorgenommen worden. Im Zeitraum der Messung sind keine Geschwindigkeitsverstöße festgestellt worden.
- **Archivierung Gemeindeunterlagen**
Die bisher im Keller bei Bgm Ruschulte gelagerten Unterlagen der Gemeinde Ohne wurden auf dem Dachboden des Dorfmarktes eingelagert.
- **Kirmes 2024**
Ein erstes Treffen von Gemeinde, Gastronomen und Vereinsvertretern hat am 28.02.2024 stattgefunden. Das nächste Treffen ist am 08.04.2024
- **Bepflanzungsmaßnahmen an der Vechte**
Der Landkreis und das NLWKN führen Bepflanzungsmaßnahmen im Uferbereich der Vechte durch.
- **Splitten von Gemeindestraßen**
Gemeindestraßen werden kontrolliert und gegebenenfalls gesplittet.
- **Innenbereichsatzung Schüttorfer Straße/Burstegege**
Das beauftragte Planungsbüro hat sich den Bereich vor Ort angeschaut und nimmt nun die Arbeiten auf.
- **LTE-Mast am Feuerwehrhaus**
Der LTE-Mast am Feuerwehrhaus ist in Betrieb gegangen. Hierzu findet am 26.03.2024 ein Pressetermin statt.
- **Vechtebrücke K25**
Die Sanierung der Vechtebrücke der K25 (Haddorfer Straße) ist für das Jahr 2026 vorgesehen. Die notwendige Planungsmaßnahmen sollen im Jahr 2025 erfolgen.

6. Einwohnerfragestunde nach § 62 (1) NKomVG (Anregungen und Anfragen der Zuschauer)

- Werner Meyer
Nachfrage zum Umgang mit der Abgrenzung der Zufahrt zum Baugebiet Östliche Molkereistraße zum Spielplatz.
Hier ist eine Zaunanlage geplant. Die GGB hat vor Ort einen Höhenunterschied festgestellt und empfiehlt daher die Ausführung des Zauns mit dem Endausbau. Es wird ein Termin mit dem Bauhof gemacht, um abzusprechen welche Möglichkeiten für eine vorherige Ausführung bestehen.

7. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung 2024

Bgm. Ruschulte leitet den Tagesordnungspunkt kurz ein und übergibt an den Kämmerer der Samtgemeinde Herrn Gerhard Verwold.

Herr Verwold erläutert die Aufstellung des Haushaltsentwurf und berichtet, dass seitens der Gemeinde keine Kreditaufnahmen geplant sind und dass der Entwurf einen ausgeglichenen Haushalt aufweist.

Der Punkt über die Zuwendung der Gemeinde Ohne zum Neubau des Sanitär- und Umkleidegebäudes des SV Suddendorf-Samern wurde ausgiebig diskutiert. Im Rat

herrschte Einigkeit darüber, dass die im Entwurf eingestellte Empfehlung seitens der Verwaltung nicht unterstützt wird. Letztlich einigte sich der Rat auf eine Beteiligung an der Baumaßnahme in Gesamthöhe von 60.000 €, die gleichmäßig über die Haushaltsjahre 2025 bis 2027 verteilt werden. An Baumaßnahmen oder Investitionen auf dem Sportgelände in Suddendorf wird sich die Gemeinde Ohne zukünftig nicht weiter beteiligen. Der Verteilschlüssel i.H. von 20% für zukünftige Investitionen muss neu besprochen werden, damit die Gemeinde Ohne auch künftige Investitionen in den Sport stemmen kann.

Mit der genannten Änderung zum Entwurf stimmt der Rat diesem einstimmig in offener Abstimmung zu.

8. Beschlussfassung über die Anwendung von Übergangsregelungen für Jahresabschlussprüfungen

Landesweit besteht das Problem von Verzögerungen bei der Erstellung kommunaler Jahresabschlüsse. Um den entgegenzuwirken hat der niedersächsische Landtag am 08.02.2024 das Gesetz zur Beschleunigung kommunaler Abschlüsse verabschiedet. Der letzte geprüfte Jahresabschluss aus dem Jahr 2016 wurde auf der Ratssitzung am 04.12.2023 genehmigt. Die Übergangsregelung soll somit für die Haushaltsjahre 2017 bis 2022 angewendet werden. Ab dem Jahr 2023 gelten dann wieder die üblichen gesetzlichen Bestimmungen.

Der Rat beschließt die Anwendung der Übergangsregelung einstimmig in offener Abstimmung.

9. Anregungen und Anfragen der Ratsmitglieder

Ratsherr G. Nibbrig

Die Umlage für die Grünabfallcontainer muss eventuell angepasst werden. Die Fa. Hassink hat die Entsorgungsgebühren für 2024 angehoben.

10. Schließung der Sitzung

Mit einem Dank an die Anwesenden schließt Bürgermeisterin Charlotte Ruschulte den öffentlichen Teil der Ratssitzung um 21:19 Uhr.

Charlotte Ruschulte
(Bürgermeisterin)

Daniel Wilbrand-Gellenbeck
(Protokollführer)